

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ПРИМОРСКО-КУЙСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 29 октября 2021 года № 125**

|  |
| --- |
| О внесении изменений в Положение «О размерах и условиях оплаты труда лиц, замещающих в Администрации муниципального образования «Приморско–Куйский сельсовет» Ненецкого автономного округа должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, утверждённое Постановлением администрации муниципального образования от 26.04.2016 года № 64 |

В соответствии со [статьей 53](consultantplus://offline/ref=61FF94E48A38308B2B1B7026462C3BF20954F28AE16180AF7FA531DF772870F8801326E1F2FA93F7t9uCO) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования «Приморско-Куйский сельсовет» Ненецкого автономного округа, Администрация Сельского поселения «Приморско-Куйский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Положение «О размерах и условиях оплаты труда лиц, замещающих в Администрации муниципального образования «Приморско – Куйский сельсовет» Ненецкого автономного округа должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, утвержденное Постановлением Администрации муниципального образования Ненецкого автономного округа от 26.04.2016 года № 64 (Приложение 1, Приложение 2, Приложение 3);
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит применению с 1 ноября 2021 года.

Глава Сельского поселения

«Приморско-Куйский сельсовет» ЗР НАО В.А.Таратин

**Приложение 1**

к Постановлению Администрации Сельского поселения

«Приморско-Куйский сельсовет» ЗР НАО № 125 от 29.10.2021

Внесение изменений в Положение «О размерах и условиях оплаты труда лиц, замещающих в Администрации муниципального образования «Приморско – Куйский сельсовет» Ненецкого автономного округа должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы

* 1. Пункт 1.2. Раздела 1 «Общие положения» изложить в новой редакции:

« 1.2. Настоящее Положение определяет систему оплаты труда, включающую в себя размеры должностных окладов и ставок заработной платы (далее - оклады (ставки)), выплаты компенсационного и стимулирующего характера, единовременной выплаты, порядок формирования фонда оплаты труда работников, замещающих в Администрации должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы».

* 1. Подпункт 4.3.2. пункта 4.3. Раздела 4 «Порядок и условия установления доплат и надбавок стимулирующего характера» изложить в новой редакции:

**« 4.3.2.** [надбавка](#P265) за напряженность (интенсивность) устанавливается в размере до 100 процентов должностного оклада работника в зависимости от занимаемой должности, отнесенной к профессиональной квалификационной группе, степени сложности и интенсивности должностных обязанностей работника, определенных должностной инструкцией по замещаемой им должности (согласно Приложению N 2), и оформляется распоряжением Администрации Сельского поселения «Приморско-Куйский сельсовет» ЗР НАО ежеквартально.

Ежемесячная надбавка за напряженность (интенсивность) является частью заработной платы и начисляется всем работникам».

* 1. Подпункт 4.3.3. Пункта 4.3. Раздела 4 «Порядок и условия установления доплат и надбавок стимулирующего характера» дополнить абзацем:

**« 4.3.3.** Премия по итогам работы за месяц (ежемесячная премия) является поощрительной выплатой стимулирующего характера за качественный, добросовестный, эффективный труд при исполнении работником своих трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.

Премирование работников производится в целях усиления их материальной заинтересованности в улучшении результатов своей деятельности по результатам работы за месяц.

Ежемесячная премия является частью заработной платы и начисляется всем работникам, за исключением случаев, указанных в настоящем пункте».

* 1. Пункт 6.1. Раздела 6 «Порядок формирования фонда оплаты труда» изложить в следующей редакции:

**« 6.1.** При формирования фонда оплаты труда работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы Администрации МО «Приморско-Куйский сельсовет» Ненецкого автономного округа, относящихся к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, предусматриваются следующие средства для выплаты заработной платы (в расчете на год на одного работника):

- двенадцати окладов, ставок заработной платы;

количество должностных окладов (окладов) для выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются в соответствии с занимаемой должностью:

- профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня"(2 квалификационный уровень), в том числе: главный бухгалтер, главный специалист по финансам - 11;

- профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» (3 квалификационный уровень), в том числе: ведущий специалист по работе с населением – 10;

- двух окладов, ставок заработной платы для премиальной выплаты по итогам работы;

- трех окладов, ставок заработной платы для выплаты за стаж работы;

- двух окладов, ставки заработной платы для выплат компенсационного характера за работу в выходные и праздничные дни, сверхурочную работу, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, иных выплат, установленных в соответствии с трудовым законодательством;

- двух окладов, ставок заработной платы для единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска».

* 1. Пункт 6.2. Раздела 6 «Порядок формирования фонда оплаты труда» изложить в следующей редакции:

«6.2. При формирования фонда оплаты труда работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы и муниципальным должностямАдминистрации МО «Приморско-Куйский сельсовет» Ненецкого автономного округа, относящихся к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих, предусматриваются следующие средства для выплаты заработной платы (в расчете на год на одного работника):

- двенадцати окладов, ставок заработной платы;

- четырех окладов, ставок заработной платы для выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

- двух окладов, ставок заработной платы для премиальной выплаты по итогам работы;

- трех окладов, ставок заработной платы для выплаты за стаж работы;

- полутора оклада, ставок заработной платы для выплат компенсационного характера за работу в выходные и праздничные дни, сверхурочную работу, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, иных выплат, установленных в соответствии с трудовым законодательством;

- двух окладов, ставки заработной платы для единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска».

Приложение 2

к Постановлению Администрации Сельского поселения

«Приморско-Куйский сельсовет» ЗР НАО № 125 от 29.10.2021

(Приложение 1

к Положению о размерах и условиях

оплаты труда лиц, замещающих

в Администрации муниципального

образования «Приморско-Куйский

сельсовет» Ненецкого автономного округа

должности, не относящиеся

к должностям муниципальной службы)

**[Размер](consultantplus://offline/ref=0301C5101A7B929F72F829206414744E6AAE0E3DD250F56D781559439C7843AB9255964053D0693D58FDDCk4ACL)ы**

**должностных окладов (ставок) по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей специалистов и служащих**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование должности** | **Размеры должностных окладов (ставок) (руб.)** |
| **2** | **Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих второго уровня"** |  |
| **2.1.** | **2 квалификационный уровень** |  |
| 2.1.1. | Ведущий специалист по работе с населением | 12 000,0 |
| **2.2.** | **3 квалификационный уровень** |  |
| 2.2.1. | Ведущий специалист по работе с населением | 12 400,0 |
| **2.3.** | **4 квалификационный уровень** |  |
| 2.3.1. | Ведущий специалист по работе с населением | 13 200,0 |
| **4** | **Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня"** |  |
| **4.1.** | **2 квалификационный уровень** |  |
| 4.1.1. | Главный бухгалтер | 17 000,0 |
| **4.2.** | **3 квалификационный уровень** |  |
| 4.2.1. | Главный специалист по финансам | 17 300,00 |

Приложение 3

к Постановлению Администрации Сельского поселения

«Приморско-Куйский сельсовет» ЗР НАО № 125 от 29.10.2021

(Приложение 2

к Положению о размерах и условиях

оплаты труда лиц, замещающих

в Администрации муниципального

образования «Приморско-Куйский

сельсовет» Ненецкого автономного округа

должности, не относящиеся

к должностям муниципальной службы )

[**Размеры**](consultantplus://offline/ref=0301C5101A7B929F72F829206414744E6AAE0E3DD250F56D781559439C7843AB9255964053D0693D58FDD1k4ABL) **окладов (ставок) по профессиональным**

**квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N**  **п/п** | **Наименование должности** | **Размеры окладов (ставок)** |
| **1** | **Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня"** |  |
| **1.1** | **1 квалификационный уровень** |  |
| 1.1.1 | Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, в том числе: уборщик служебных помещений, сторож (вахтер), дворник, администратор | 9 100,0 |
| 1.1.2 | Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 2 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, в том числе: уборщик производственных помещений, уборщик территорий, подсобный рабочий, кладовщик, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, машинист (оператор) котельной | 9 300,0 |
| **2** | **Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня"** |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_