|  |  |
| --- | --- |
| ИНФОРМАЦИОННЫЙ  БЮЛЛЕТЕНЬ  СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  «ПРИМОРСКО-КУЙСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»  ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА  НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА | ГЕРБ 4 |

16 февраля 2024 года № 7 (868) пос. Красное

****

**Администрация Сельского поселения «Приморско–Куйский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «16» февраля 2024 № 11

п. Красное

О внесении изменений в Положение о порядке сообщения муниципальными служащими администрации муниципального образования «Приморско-Куйский сельсовет» Ненецкого автономного округа о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие действующему законодательству, в соответствии с [Указом](consultantplus://offline/ref=FC70A8A9E6AC6AFD8C3EAE583115A431587FDF8D4202B6A3C9F016C607EC15B2B7D5D4EFABF8C8513A59DD505BvEo3M) Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 "О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", администрация Сельского поселения «Приморско-Куйский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа постановляет:

1. Внести в постановление администрации МО "Приморско-Куйский сельсовет" от 1 марта 2021 № 30 «Об утверждении Положение о порядке сообщения муниципальными служащими Администрации муниципального образования "Приморско-Куйский сельсовет" Ненецкого автономного округа о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов" (далее – Положение) следующие изменения:
   1. слова «муниципальное(-ого) образование(-я) «Приморско-Куйский сельсовет» Ненецкого автономного округа» в тексте заменить на слова «Сельское(-ого) поселение(-я) «Приморско-Куйский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа»;
   2. пункт 2.9 Положения изложить в следующей редакции:

«2.9. Уведомления рассматривает лично глава администрации Сельского поселения «Приморско-Куйский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа.

* 1. дополнить пунктами 2.10 – 2.20 следующего содержания:

«2.10. Уведомления муниципальных служащих могут быть направлены по поручению главы администрации Сельского поселения «Приморско-Куйский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Сельского поселения «Приморско-Куйский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия).

2.11. Предварительно уведомления по поручению главы администрации рассматривает уполномоченный сотрудник администрации.

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений должностные лица имеют право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

По результатам предварительного рассмотрения уведомлений сотрудником администрации сельского поселения готовится мотивированное заключение (далее - заключение) на каждое из них.

2.12. Заключение должно содержать:

1) Информацию, изложенную в уведомлении.

2) Информацию, полученную от лица, направившего уведомление, государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций (при ее наличии).

3) Мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения уведомления.

2.13. Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются главе администрации Сельского поселения «Приморско-Куйский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомлений.

В случае направления запросов, указанных в [абзаце втором пункта](#P45) 2.11 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются главе администрации сельского поселения в течение 45 дней со дня поступления уведомлений. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

2.14. По результатам рассмотрения материалов, указанных в пункте 2.13 настоящего Положения, главой администрации Сельского поселения «Приморско-Куйский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа в течение 10 рабочих дней со дня их получения принимается одно из следующих решений:

2.14.1. Признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует.

2.14.2. Признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов.

2.14.3. Признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

2.15. Решение оформляется путем проставления соответствующей резолюции на уведомлении.

2.16. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 2.14.2 пункта 2.14 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ненецкого автономного округа глава администрации Сельского поселения «Приморско-Куйский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

2.17. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 2.14.3 пункта 2.14 настоящего Положения, глава администрации Сельского поселения «Приморско-Куйский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа рассматривает вопрос о применении к муниципальному служащему взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.18. Копия уведомления с резолюцией главы администрации Сельского поселения «Приморско-Куйский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения выдается муниципальному служащему на руки под подпись в журнале либо направляется по почте с уведомлением о получении.

2.19. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Сельского поселения «Приморско-Куйский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа и урегулированию конфликта интересов.

2.20. Уведомление, заключение и другие материалы, связанные с рассмотрением уведомления (при их наличии), приобщаются к личному делу муниципального служащего.»

2. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Сельского поселения «Приморско-Куйский сельсовет» ЗР НАО | Л.М. Чупров |

|  |
| --- |
| Информационный бюллетень № 7 (868) от 16 февраля 2024 г. Издатель: Администрации Сельского поселения «Приморско-Куйский сельсовет» ЗР НАО и Совет депутатов Сельского поселения «Приморско-Куйский сельсовет» ЗР НАО поселок Красное. Редактор: Тайбарей Г.М. Тираж 30 экз. Бесплатно. Отпечатан на принтере Администрации Сельского поселения «Приморско-Куйский сельсовет» ЗР НАО |